

## ДОГОВОР № 234

о взаимоотношениях общеобразовательного учреждения с Учредителем

г. Карасук

«01» января 2010 г.

Администрация Карасукского района Новосибирской области, в лице Главы Карасукского района Гофмана Александра Павловича, действующего на основании Устава Карасукского района, в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 1 «Родничок» Карасукского района Новосибирской области, в лице заведующей Большуновой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с пунктом 3 ст. 11 Закона РФ «Об образовании» и п. 16 Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 12 сентября 2008 г. № 666 по вопросам:

1.1.1. Регулирования имущественных отношений.

1.1.2. Осуществления финансирования.

1.1.3. Формирования учетной политики, осуществления контроля финансовой деятельности в пределах компетенции.

1.1.4. Организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным дошкольным программам.

1.2. По вопросам взаимоотношений Учреждения с Учредителем, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются Законом Российской Федерации "Об образовании", иными нормативными правовыми актами, уставом Учреждения, утвержденным в установленном порядке.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Учредитель:

2.1.1. Формирует учетную политику в отношении Учреждения, осуществляет контроль за финансовой деятельностью в пределах компетенции.

2.1.2. Утверждает устав Учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав в новой редакции.

2.1.3. Осуществляет в пределах компетенции организацию и контроль за предоставлением общедоступного бесплатного дошкольного образования в Учреждении в целях обеспечения федеральных государственных образовательных стандартов.

2.1.4. В целях обеспечения образовательной деятельности закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления здания, сооружения,



оборудование и иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

2.1.5. Участвует в осуществлении контроля за использованием и сохранностью имущества Учреждения.

2.1.6. Изымает по истечении срока действия настоящего Договора излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления.

2.1.7. Разрешает использование закрепленного за Учреждением имущества и финансовых средств в осуществляемой Учреждением деятельности, связанной с получением дохода.

2.1.8. Устанавливает ограничения на отдельные виды предпринимательской деятельности Учреждения.

2.1.9. Изымает денежные средства, полученные Учреждением за оказание платных образовательных услуг, если эти услуги оказывались по общеобразовательным программам, освоение которых финансируется Учредителем.

2.1.10. Приостанавливает до решения суда предпринимательскую деятельность Учреждения, если она идёт в ущерб уставной образовательной деятельности.

2.1.11. Приостанавливает финансирование образовательной деятельности Учреждения в случае лишения ее лицензии.

2.1.12. В целях обеспечения образовательной деятельности закрепляет за Учреждением земельные участки на праве постоянного (бессрочного) пользования.

2.1.13. Осуществляет финансирование образовательной деятельности Учреждения на основе сметы, составленной с учётом бюджетной заявки Учреждения.

2.1.14. Заключает муниципальные контракты в порядке, установленном действующим законодательством, согласовывает договора, заключаемые Учреждением на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с муниципальными контрактами.

2.1.15. Создает условия для обеспечения охраны жизни и укрепления здоровья обучающихся, обучения детей в Учреждении, организации питания и проезда на транспорте, а также иные виды льгот и материальной помощи, предоставляемые в соответствии со своей компетенцией и действующими нормами.

2.1.16. Издаёт в пределах компетенции правовые акты, регулирующие деятельность Учреждения, обязательные для исполнения работниками Учреждения.

2.1.17. В установленных законодательством случаях оплачивает ежегодные обязательные медицинские обследования работников Учреждения.

2.1.18. Обеспечивает и оплачивает текущий и капитальный ремонт Учреждения.

2.1.19. Оказывает Учреждению на безвозмездной основе консультативные и методические услуги в организации учебного процесса, подборе кадров, развитии материально-технической базы.



2.1.20. Назначает на должность и отстраняет от должности заведующую Учреждения.

2.1.21. Принимает решение о реорганизации либо ликвидации Учреждения.

2.1.22. В случае прекращения деятельности Учреждения обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, а также принимает на себя иные не исполненные Учреждением обязательства.

2.1.23. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами Карасукского района.

2.2. Учреждение:

2.2.1. Осуществляет образовательную деятельность на основании Устава, выданной ему лицензии, свидетельства о государственной аккредитации.

2.2.2. Разрабатывает и утверждает образовательные программы, в том числе экспериментальные, на основе федеральных государственных стандартов.

2.2.3. Обеспечивает эффективное, качественное, доступное и бесплатное дошкольное образование.

2.2.4. Ведет учет детей, подлежащих дошкольному обучению.

2.2.5. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги и ведет предпринимательскую деятельность, предусмотренную его уставом, в соответствии с действующим законодательством.

2.2.6. Создает необходимые условия для осуществления образовательной деятельности, охраны, укрепления здоровья обучающихся и воспитанников, организации питания и медицинского обслуживания.

2.2.7. Координирует не запрещенную законом деятельность общественных организаций в Учреждении.

2.2.8. Привлекает для осуществления своей деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств в соответствии с действующим законодательством.

2.2.9. Обеспечивает сохранность и эффективное использование закрепленного за ней имущества и несёт за него ответственность перед Учредителем.

2.2.10. Использует бюджетные ассигнования в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

2.2.11. Осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности.

2.2.10. Осуществляет с согласия Учредителя предоставление в аренду закрепленного за ним имущества по результатам проведения конкурсов или аукционов в установленном порядке, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Учреждение не вправе сдавать в аренду закрепленные за ней объекты недвижимости, если это лишает ее возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены Уставом.

2.2.11. Отвечает по своим обязательствам только находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность несет Учредитель - собственник муниципального имущества.

2.2.12. Обеспечивает гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.



2.2.13. Подаёт Учредителю в установленные законодательством сроки бюджетную заявку.

2.2.14. Представляет Учредителю ежегодный отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности, о результатах использования муниципального имущества перед Учредителем с представлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2.15. Обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование средств, выделяемых ему Учредителем, и несет ответственность за их нецелевое использование.

2.2.16. Проводит аттестацию педагогических работников.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Учредитель в пределах своей компетенции и выделяемых бюджетных средств несет ответственность за создание необходимых условий функционирования Учреждения, а также несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ.

3.2. Учреждение несет ответственность за:

3.2.1. Невыполнение функций, возложенных на него уставом, действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами, настоящим договором.

3.2.2. Реализацию не в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса образовательных дошкольных программ.

3.2.3. Жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

3.2.4. Нарушение прав и свобод обучающихся.

3.2.5. Нецелевое использование бюджетных средств.

3.2.6. Иные действия, предусмотренные уставом Учреждения, действующим законодательством и нормативными правовыми актами.

3.3. Учреждение не вправе совершать сделки, противоречащие условиям договора. Нарушение условий договора при совершении сделок от имени Учреждения является основанием для признания их недействительными.

3.4. Споры по исполнению договора разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

3.5. По вопросам взаимоотношений Учреждения с Учредителем, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством, уставом Учреждения, утвержденным в установленном порядке.

3.6. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.7. Доходы Учреждения, полученные от разрешенной ему деятельности, приносящей доходы, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения. Финансирование расходов Учреждения осуществляется по единой смете доходов и расходов.



#### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении всего времени деятельности Учреждения.

4.2. Договор прекращает действие в случае ликвидации или реорганизации Учреждения.

4.3. В процессе взаимоотношений стороны могут вносить в договор изменения согласно действующему законодательству. Изменения оформляются в форме дополнительных соглашений к договору, подписанных сторонами.

#### 5. Условия ликвидации, изменения статуса Учреждения

5.1. Ликвидация Учреждения по инициативе Учредителя проводится только с согласия представительного органа Карасукского района Новосибирской области, на территории которого находится Учреждение.

5.2. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

5.4. Учреждение может быть ликвидировано решением администрации Карасукского района Новосибирской области либо решением суда на основании и в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.2. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Учредитель:

Администрация Карасукского района  
Новосибирской области  
632868, Новосибирская область, г.  
Карасук,  
ул. Октябрьская, 39  
ИНН/КПП 54221100610/542201001  
ОГРН 10458480001841  
ОКПО 04035389  
БИК 045004001  
р/с 40204810400000000146 ГРКЦ ГУ  
Банка России по Новосибирской  
области





М.П.

Учреждение:

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение детский  
сад комбинированного № 1  
«Родничок» Карасукского района  
Новосибирской области  
632865, Новосибирская область, г.  
Карасук, ул. Свердлова, 101  
ИНН/КПП 5422112537/542201001  
ОГРН 1095474000324  
БИК 045004001  
р/с 40204810400000000146 ГРКЦ ГУ  
Банка России по Новосибирской  
области



Н.Н. Большунова/